



REGOLAMENTO DI USO DEI LOCALI DELL'ORATORIO PER FESTE PRIVATE

Premessa

0. La Parrocchia mette a disposizione delle famiglie gli spazi dell'Oratorio per l'organizzazione di feste private (es. di compleanno). Tuttavia, non essendo possibile una supervisione diretta da parte dei responsabili, la fruizione del servizio è vincolata al rispetto del presente regolamento, che integra le norme di buon senso e responsabilità su cui si basa il funzionamento dell'Oratorio. Tutte le persone coinvolte sono tenute a leggere e rispettare alla lettera tale regolamento al fine di mantenere l'ordine e non pregiudicare l'utilizzo dell'Oratorio a tutti gli altri utenti.

Norme generali

1. Il comportamento di tutti i presenti nei locali concessi in uso deve essere rispettoso del luogo e del contesto in cui l'Oratorio si inserisce. In tal senso si ricorda che l'Oratorio si propone come luogo d'incontro, di accoglienza e di dialogo per tutta la Comunità. Non si tratta semplicemente di una struttura fisica, ma anche di un luogo animato da un Progetto Educativo che ricalca gli ideali di vita cristiana come figli di Dio. Pertanto, chi lo frequenta deve sempre tenere in considerazione tali ideali e avere quindi cura e rispetto non solo della struttura, ma anche e soprattutto di ogni persona che incontra (a partire dai più piccoli).
2. In Oratorio è necessario usare una condotta ed un linguaggio corretti e rispettosi di persone e cose e, in particolare, non bestemmiare e non dire parolacce.
3. In Oratorio è necessario tenere un comportamento corretto sotto ogni aspetto (personale, nel rapportarsi con gli altri, nel modo di vestirsi...) evitando atti contrari al decoro e alla buona educazione cristiana.
4. All'interno dei locali dell'Oratorio è vietato fumare
5. Nell'ambito delle feste private, il consumo di bevande alcoliche è concesso esclusivamente ai maggiori di 18 anni. Si sottolinea tuttavia l'importanza di limitarne il consumo, seguendo il buon senso e nel rispetto dell'art.3.

Responsabilità del Richiedente

6. Il Richiedente (ossia colui che sottoscrive la richiesta di uso dei locali) si assume la responsabilità per il comportamento di coloro che accedono agli ambienti concessi in uso.
7. La custodia dei minorenni eventualmente presenti negli ambienti concessi in uso è assunta dal Richiedente.
8. Il Richiedente è responsabile verso la Parrocchia e verso i terzi, di ogni comportamento illecito e di eventuali danneggiamenti a cose e persone, provocati da sé o dai presenti, fatta salva la responsabilità civile dell'effettivo danneggiante.
9. Il Richiedente non può sub-concedere gli spazi concessi in uso a terzi.
10. Il Richiedente è tenuto ad assolvere autonomamente eventuali obblighi in materia di protezione del diritto di autore (es. pagamento diritti SIAE)



Manleva di responsabilità nei confronti della Parrocchia

11. La Parrocchia non ha alcuna responsabilità per eventuali danneggiamenti o smarrimenti di oggetti introdotti negli ambienti concesso in uso dai presenti.
12. La Parrocchia non ha alcuna responsabilità per i contrasti che dovessero sorgere tra coloro che sono presenti negli ambienti parrocchiali concessi in uso.
13. La Parrocchia non ha alcuna responsabilità per i danni che dovessero essere causati a cose o persone da coloro che sono presenti negli ambienti parrocchiali concessi in uso.
14. La Parrocchia concede i locali dell'Oratorio nello stato in cui si trovano. Il Richiedente ha preso visione degli ambienti richiesti riconoscendoli idonei allo scopo e privi di pericoli per i partecipanti e in relazione all'attività che sarà svolta.

Utilizzo degli spazi

15. Durante la festa è possibile utilizzare gli spazi esterni (campi da calcio), il salone interno e la cucina.
16. L'accesso alle aule è consentito solo agli adulti, esclusivamente per recuperare tavoli e sedie. È vietato l'ingresso dei bambini nelle aule durante la festa.
17. L'accesso alla cucina è consentito solo agli adulti. È possibile utilizzare tutti gli strumenti presenti all'interno, quali lavandino, boiler, pentole e posate; l'uso del fornello/forno è consentito solo a persone precedentemente istruite da uno dei responsabili.
18. Nel periodo invernale è possibile accendere il riscaldamento del salone, secondo le modalità preventivamente illustrate da uno dei responsabili.
19. Al termine della festa è necessario pulire e ordinare il salone interno. In particolare:
 - scopare ed eventualmente lavare il pavimento (è possibile utilizzare i detersivi presenti nelle scale del locale cucina);
 - togliere eventuali addobbi
 - riporre tavoli e sedie nelle aule
20. Al termine della festa è necessario lasciare pulito e in ordine il locale cucina. In particolare:
 - non lasciare confezioni di cibo e/o bevande aperte
 - lavare, asciugare e riporre tutti gli strumenti utilizzate (posate, ciotole, ...) e non lasciare niente nel lavello
 - lasciare il lavello pulito
 - chiudere il gas nel caso sia stato utilizzato il fornello
21. È necessario lasciare pulito anche l'esterno della struttura: raccogliere eventuali carte/plastiche gettate a terra dai bambini e pulire nel caso in cui patatine, popcorn o bibite fossero rovesciate sulle scale esterne.
22. È obbligatorio raccogliere l'immondizia in un sacco e provvedere allo smaltimento. A tal proposito si segnala la presenza dei cassonetti pubblici, nella via in fianco al garage dell'Oratorio.